

# 福州市人力资源和社会保障局 福州市工业和信息化局文件 福州市财政局

榕人社就〔2022〕4号

## 关于印发《2022年春节期间稳生产稳用工奖补措施实施细则》的通知

各县（市）区人社局、工信局、财政局，高新区人社局、工信局、财政金融局：

根据《福州市人民政府办公厅关于做好2022年春节期间稳生产稳用工的通知》精神，我们制定了《2022年春节期间稳生产稳用工奖补措施实施细则》，现印发给你们，请认真执行。

福州市人力资源和社会保障局



福州市工业和信息化局



福州市财政局

2022年1月18日



（此件主动公开）

# 2022 年春节期间稳生产稳用工奖补措施实施细则

## 一、重点工业企业一次性稳定就业奖补

### （一）奖补对象及条件

经工信和人社等部门认定的重点工业企业，企业 2022 年第一季度工业总产值和失业保险月平均参保缴费人数均不低于 2021 年第四季度工业总产值和失业保险月平均参保缴费人数的 90%（含 90%）。

重点工业企业是指《福州市工业和信息化局关于发布福州市 2021 年工业龙头企业名单的通知》（榕工信运行〔2021〕41 号）发布的福州市 2021 年工业龙头企业。

### （二）奖补标准

以春节当月（2022 年 2 月份）缴纳失业保险的非福州籍职工（身份证号码前四位非 3501）人数计算，按每人 300 元标准，给予企业一次性稳定就业奖补，单家企业补助资金上限为 15 万元。

### （三）奖补受理审核

1. 企业申报。企业向注册地县（市）区人社部门现场申报，并提交以下材料：

（1）《春节期间重点工业企业一次性稳定就业奖补申报表》（附件 1）；

（2）加盖企业公章的所属期的《工业产销总值及主要产品产量》（国统字〔2018〕116 号）；

(3) 企业营业执照复印件(加盖企业公章)。

2. 审核拨付。各县(市)区、高新区人社部门负责本辖区内工商注册的企业申报材料审核并汇总, 工信、人社会同相关部门负责核实工业总产值同比情况。符合奖补条件的企业由各县(市)区、高新区人社局按程序公示5天, 公示期满无异议的, 将奖补资金直接发放至企业银行账户。

#### (四) 其他事项

1. 企业申报受理期限为2022年4月1日至4月30日, 逾期视为自动放弃。

2. 2021年第四季度工业总产值为零的重点工业企业不列为奖补对象。

## 二、对各类用工调剂平台给予用工调剂补贴

### (一) 奖补对象及条件

2022年2月1日至3月31日期间, 为重点企业调剂员工的各类用工调剂平台(暂时歇业的各类企业, 行业协会、能够组织闲散劳动力的乡镇街道、社区、村基层服务平台、组织顶岗实习的职业院校、人力资源服务机构等)。

重点企业是指榕委办〔2017〕10号文所列企业, 以及各县(市)区、高新区管委会根据本辖区内企业用工需求情况确定的重点企业。

### (二) 奖补标准

调剂员工稳定就业1个月以上的, 按每人500元标准予以补助。员工稳定就业1个月以入职后工资凭证为依据, 工资凭证是

指接收企业发放调剂员工工资银行流水明细，且员工入职前未在接收企业参加养老、失业、工伤等三项社会保险的任一险种。调剂平台单家补助资金上限为 20 万元。

### **（三）申请流程**

1. **调剂员工前备案：**各类用工调剂平台调剂前，应先向调剂平台注册地的县（市）区、高新区公共就业人才服务机构备案，提交《调剂/引进备案申请表》（附件 2）。其中，各类人力资源服务机构还应提供《人力资源服务许可证》；职业院校还应提供办学许可证，行业协会提供登记证书等相关资质材料。

2. **审核拨付：**各类用工调剂平台提交《调剂/引进员工稳定就业补助申请表（机构版）》（附件 3）、《员工花名册》（附件 4）和工资凭证。各县（市）区公共就业人才服务机构对申请材料进行初审，经同级人社局复核并进行公示后，向同级财政局申请资金。财政部门拨付资金后，公共就业人才服务机构通过银行转账方式发放。

## **三、为重点企业引进新员工奖补**

### **（一）奖补对象**

2022 年 2 月 1 日至 3 月 31 日期间，为重点企业介绍招用新员工的各类合法人力资源机构、企业老员工或自行应聘的新员工。

重点企业是指榕委办〔2017〕10 号文所列企业，以及各县（市）区、高新区管委会根据本辖区内企业用工需求情况确定的重点企业。

## （二）奖补标准

新员工（即入职前未在我市参加养老、失业、工伤等三项社会保险的任一险种，下同）稳定就业 1 个月的，按每人 500 元标准予以补助。各类合法人力资源机构为企业代招新员工、企业老员工引进新员工或自行应聘的新员工，稳定就业 1 个月以入职后工资凭证为依据，工资凭证可以是实际用工企业发放的银行工资流水明细或加盖企业公章的员工工资单，为企业代招的人力资源机构还需提供企业委托协议书。人力资源机构以劳务派遣方式为我市重点企业引进新员工的，凭证可以是人力资源机构代发的工资单，另需提供人力资源机构与实际用工企业签订的协议书、实际用工企业的承诺书（承诺员工是由申请奖补的人力资源机构引进）。单家补助对象补助资金上限为 20 万元。

## （三）申请流程

1. 引进新员工前备案：各类人力资源机构在为重点企业引进新员工前，应先向企业注册地的县（市）区、高新区公共就业人才服务机构备案，填写《调剂/引进备案申请表》（附件 2）。各类人力资源服务机构还需提交《人力资源服务许可证》。

2. 审核拨付：各类人力资源机构在引进员工符合奖补条件后，向备案的县（市）区、高新区公共就业人才服务机构提交《调剂/引进员工稳定就业补助申请表（机构版）》（附件 3）、《员工花名册》（附件 4）、工资凭证；老员工和自行应聘的新员工申请奖补，应提供《引进新员工稳定就业补助申请表（个人版）》（附件 5）及身份证复印件和工资凭证。各县（市）区公共就业

人才服务机构对申请材料进行初审，经同级人社局复核并进行公示后，并向同级财政局申请资金。财政部门拨付资金后，公共就业人才服务机构通过银行转账方式发放。

#### **四、企业岗位技能提升培训补贴**

企业职工技能培训政策按《职业培训补贴申请操作规范（试行）》（闽人社文〔2021〕116号）执行。

本细则自印发之日起施行，有效期至2022年3月31日。

- 附件：1. 春节期间重点工业企业一次性稳定就业奖补申报表
2. 调剂/引进备案申请表
3. 调剂/引进员工稳定就业补助申请表（机构版）
4. 员工花名册
5. 引进新员工稳定就业补助申请表（个人版）

附件 1

## 春节期间重点工业企业一次性稳定就业奖补申报表

申报单位（公章）

单位名称		统一社会信用代码		
地址	区 路 号			法定代表人
经办人姓名	身份证号码		联系电话	
开户银行	银行账号			
申请奖补人数（人）	奖补标准（元/人）	300	申请奖补资金（元）	
2021 年第四季度工业总产值（A）	2022 年第一季度工业总产值（B）	比值(B/A)		
2021 年第四季度失业保险月平均参保缴费人数（C）	2022 年第一季度失业保险月平均参保缴费人数（D）	比值(D/C)		
本公司确保上述信息真实准确，若有不实之处将退回奖补资金并承担由此引起的一切法律责任和后果。				
经办人：                                      年   月   日（单位公章）				
工信局审核意见	申报单位 2021 年第四季度工业总产值（A）为： 2022 年第一季度工业总产值（B）为： 比值(B/A)为： 同意申请。 <p style="text-align: right;">年   月   日（盖章）</p>			
人社局审核意见	申报单位 2021 年第四季度失业保险月平均参保缴费人数（C）为： 2022 年第一季度失业保险月平均参保缴费人数（D）为： 比值(D/C)为： 同意申请。 2022 年 2 月缴纳失业保险的非福州籍职工人数为                人， 拟奖补金额                元。（大写： 拾万 万 仟 佰 拾 元） <p style="text-align: right;">年   月   日（盖章）</p>			

备注：该表一式两份，公共就业和人才服务机构、人社局各存档一份，归档后扫描一份传送市就业中心。

## 附件 2

## 调剂/引进备案申请表

机构名称		法定代表人	
联系人		联系方式	
机构地址			
拟调剂/引进员工数量			
机构承诺	<p>本单位保证按照相关法律规定、文件要求开展调剂/引进员工稳定就业工作，如有虚假不实，愿承担相应责任。</p> <p style="text-align: right;">经办人： (签章) 年 月 日</p>		
公共就业人才服务机构意见	<p style="text-align: right;">(签章) 年 月 日</p>		
人力资源和社会保障局审核意见	<p style="text-align: right;">(签章) 年 月 日</p>		

备注：本表一式两份，公共就业人才服务机构、人社局各留存一份；归档后扫描一份传送市就业中心。



## 附件 3

## 调剂/引进员工稳定就业补助申请表（机构版）

机构名称			
地址			
经办人姓名		联系电话	
属于何种类型 (请打勾√)	1. 人力资源服务机构 <input type="checkbox"/> 2. 行业协会 <input type="checkbox"/> 3. 歇业的各类企业 <input type="checkbox"/> 4. 职业技工院校 <input type="checkbox"/> 5. 乡镇(街道)、村(社区)基层平台 <input type="checkbox"/>		
调剂/引进人数		申请奖补金额 (500 元/人)	元
开户行		银行账号	
<p>本单位保证以上信息真实准确，如有不实，愿承担相应责任。</p> <p style="text-align: right;">负责人： (签章) 年 月 日</p>			
公共就业和人才服务机构意见	<p style="text-align: right;">(签章) 年 月 日</p>		
人力资源和社会保障局审核意见	<p style="text-align: right;">(签章) 年 月 日</p>		

备注：本表一式两份，公共就业人才服务机构、人社局各留存一份；归档后扫描一份传送市就业中心。

附件 4

## 员工花名册

申报单位名称：（盖章）

所在企业：（盖章）

序号	员工所在企业名称	姓名	身份证号	联系电话	籍贯	就业时间(X月X日-X月X日)	申请奖补金额	备注

备注：本表一式两份，公共就业人才服务机构、人社局各留存一份；归档后扫描一份传送市就业中心。

## 附件 5

## 引进新员工稳定就业补助申请表（个人版）

申请人姓名	身份证号	手机号码	
户籍详细地址	省 市 县		
就业企业名称			
开户行名称	银行卡号		
老员工引进新员工人数 (个人应聘的新员工人数为 1 人)		申请奖励补贴金额 (元)	
引进新员工姓名及身份证号 (此栏目自行应聘的人员不需填写, 不够可自行添加附表)	序号	姓名	身份证号
	1		
	2		
	3		
所在企业意见	本单位保证以上信息真实准确, 如有不实, 愿承担相应责任。 单位负责人: _____ 年 月 日	公共就业和人才服务机构意见	(盖章) 年 月 日
人力资源和社会保障局审核意见	(盖章) 年 月 日		

备注: 该表一式两份, 公共就业和人才服务机构、人社局各存档一份; 归档后扫描一份传送到市就业中心。

